



УСТАВ НА ФОНДАЦИЯ “ УСТОЙЧИВО БЪДЕЩЕ ”

Статут

Чл. 1.1 Фондацията е неправителствена, нерелигиозна и неполитическа организация с нестопанска цел, юридическо лице по българското законодателство.

2. Фондацията осъществява дейност в обществена полза.

Наименование и седалище

Чл. 2.1 Наименованието на фондацията е: Фондация “Устойчиво бъдеще” (съкратено: ФУБ), което се изписва на английски език: Sustainable Future Foundation (съкратено SFF). При изписване и превод на други езици, наименованието на фондацията се превежда съответно, а не се изписва фонетично.

2. Седалището на Фондацията е в гр. Белене с адрес на управление: ул. “Патриарх Евтимий” 20, бл. 3/51, вх. А, ап. 7.

3. Наименованието на фондацията, седалището, адресът на управлението ѝ се поставят върху всички документи и издания на Фондацията.

Цел на фондацията

Чл. 3. Целите на фондацията са както следва:

1. Подпомагане на устойчивото социално развитие чрез подкрепа за демократичното институционално развитие, трансграничното сътрудничество, гражданското участие в процеса на вземане на решения на местно, национално и наднационално ниво, прозрачност и отчетност на управлението, на силното и отговорно местно самоуправление и на принципите на индивидуална свобода и неотменимост на човешките права;
2. Намиране на решения относно проблемите на социалното включване на уязвими, маргинализирани и малцинствени групи граждани и подкрепа за постигане на тяхната икономическа самостоятелност;

3. Подкрепа за устойчивото енергийно и икономическо развитие и технологично предприемачество, стимулиране на енергийната ефективност, зелената икономика и екологичното земеделие за опазването на околната среда и природните ресурси;
4. Грижа за развитието на младите хора и възпитаване у тях на висока обществена отговорност, активност във вземането на решения на местно ниво, предприемачески дух, инициативност и спортен дух;
5. Съдействие за постигането на висока степен на социална кохезия и качество на живот, свързани с развитието на здравеопазването, културата и спорта на местно ниво, както и със запазването на историческото наследство и традиции;

Дейност

Чл. 4. За реализирането на гореизброените цели, фондацията ще осъществява дейност в обществена полза, изразяваща се в:

1. Организиране на форуми, конференции и семинари, обучения, дискусии, кръгли маси и др. свързани с повишаване информираността на различни целеви групи по теми, свързани с целите на фондацията, обмяна на опит и добри практики;
2. Работа с местните власти и техните институции за повишаване на тяхната информираност и капацитет за изпълнение на присъщите им задачи и квалификацията на служителите им;
3. Развиване на разнообразни форми на сътрудничество с местни, регионални и национални неправителствени организации и институции на местната и централна власт, включително трансгранично сътрудничество;
4. Повишаване информираността и капацитета за справяне с икономическите и житейските реалности на представители на маргинализирани и уязвими групи;
5. Усилия за подобряване на обществената кохезия, социална, културна и икономическа интеграция на представителите на етническите и други малцинствени групи;
6. Повишаване на общественото разбиране и информираност относно проблемите на маргинализираните и малцинствени групи граждани;
7. Консултантски услуги в сферата на енергийната ефективност, енергийно моделиране и симулиране на сгради;
8. Обследване на нови и съществуващи сгради и оценка за съответствие на инвестиционни проекти за енергийна ефективност, както и сертифициране на сгради за енергийна ефективност;
9. Мерки по опазването на застрашени животински и растителни видове и техните хабитати – вкл. информационни кампании, преки мерки за подпомагане развитието на застрашени популации, изграждане на инфраструктура, изследвания и проучвания, свързани с тази дейност и др.

10. Всякакви мерки, свързани с популяризиране на концепциите на устойчивото развитие, енергийната ефективност, екологичното земеделие и начин на живот, както и на опазването на околната среда;
11. Работа с младежки групи за повишаване на общественото участие в процеса на вземане на решения на местно и национално ниво на младите хора;
12. Младежки дейности в областта на предприемачеството, културата и спорта;
13. Дейности, свързани с подобряването на общественото разбиране и информираност относно здравословния начин на живот, здравни проблеми и превенция;
14. Подобряване на материалната база на здравни институции, както и на капацитета на медицинския персонал за справяне с конкретни проблемни области;
15. Културни дейности – фестивали, изложби, конкурси и др., свързани с подобряване на вътрешната обществена кохезия и трансграничното сътрудничество на ниво граждани и институции, със запазването на историческото наследство и традиции;
16. Подкрепа и организиране на спортни мероприятия, както и усилия за повишаване възможностите за спорт и здравословен начин на живот на гражданите;
17. Популяризиране и разпространение на християн-демократическите европейски ценности, етиката и морала на Европейския съюз на гражданско и институционално ниво;
18. Изпълнение на проекти, финансирани от институциите на ЕС и други национални, европейски и чуждестранни донорски организации;
19. Други дейности, допринасящи за реализирането на гореизброените цели.

Имущество

Чл. 5. Имуществото на фондацията се образува от наследства и дарения без условия и тежести и други пожертвования в полза на Фондацията, имущество, придобито като част от изпълнение на проекти, както и частта от дохода, която се капитализира. Имуществото съставлява единен фонд и се изчислява в лева.

Финансиране на дейността

Чл. 6.1. Дейността на фондацията се финансира от дохода от направените дарения, безвъзмездно финансиране от различни програми и проекти, както и стопанска дейност в рамките на определената в учредителния акт.

2. За постигане на целта си и за съхраняване и увеличаване на имуществото си, фондацията може да извършва сделки по придобиване и отчуждаване на недвижими и движими вещи и вещни

права, ценни книги, права върху изобретенията, търговски марки, ноу-хау, авторски права и други обекти на интелектуалната собственост.

3. Фондацията може да учредява търговски дружества, да участва като учредител или да придобива участие в акционерни, с ограничена отговорност и други търговски дружества, да инвестира в чужбина и в страната, да открива представителства и да участва в дружества с местни и чуждестранни лица в страната и в чужбина по предвидения в закона ред.
4. Фондацията не може да участва в събирателни дружества и като неограничено отговорен съдружник (акционер) в командитни дружества (командитни дружества с акции).
5. Фондацията не може да сключва инвестиционни сделки с лица от състава на органите ѝ за управление, както и с юридически лица, в които посочените лица са управители или могат да наложат или възпрепятстват вземането на решения, освен ако сделките са в очевидна полза на Фондацията и са одобрени от 2/3 от всички членове на управителния съвет.

Чл. 7. Фондацията може да извършва допълнителна стопанска дейност с предмет:

1. Организиране на форуми, конференции и семинари, обучения, дискусии, кръгли маси и др. свързани с повишаване информираността на различни целеви групи по теми, свързани с целите на фондацията, обмяна на опит и добри практики;
2. Лекторски услуги;
3. Консултантски услуги в сферата на енергийната ефективност, енергийно моделиране и симулиране на сгради;
4. Обследване на нови и съществуващи сгради и съответствие на инвестиционни проекти за енергийна ефективност, както и сертифициране на сгради за енергийна ефективност;
5. Друга стопанска дейност, свързана с изброените в учредителния акт цели, включваща, но не ограничена до: изграждане и стопанисване на обекти, организиране на мероприятия и събития и всички позволени от закона дейности.

Дарения и пожертвувания

Чл. 8.1 Всички български и чуждестранни юридически и физически лица могат да правят дарения, завещания и други пожертвувания в полза на фондацията. Пожертвуванията могат да бъдат правени безусловно или с условие за използване по определен начин, ако условията са в съответствие с целите на фондацията. Пожертвуванията, направени безусловно се отнасят към имуществото на фондацията. Фондацията може да приема и пожертвувания с условия, несвързани с целта ѝ, когато

условията са законосъобразни, насочени са към постигането на общественополезни цели и не противоречат на ал. 2 и ал. 3 на чл. 4.

2. Пожертвуванията, направени без условие, както и тези, направени с условие, което е в съответствие с целите на фондацията, се одобряват от нейния изпълнителен директор. Пожертвуванията с условия, несвързани с целите на фондацията, се приемат с решение на нейния управителен съвет.
3. Когато дарителят желае с дарението да бъде учредена награда, стипендия, специализиран финансов фонд и други подобни, той може да поиска те да носят неговото име или друго, определено от дарителя на наименование.
4. Предмет на дарение, завещание или пожертвование могат да бъдат пари, движими и недвижими вещи, произведения на изкуството, научноизследователски и технологични продукти и други, които се вписват в специален регистър.

Органи за управление

Чл. 9.1 Органите за управление на фондацията са: управителен съвет и изпълнителен директор.

2. По решение на управителния съвет, според потребностите, могат да бъдат образувани помощни консултативни и управленски органи – научни и експертни съвети, конкурсни комисии, международен съвет и други.

Правомощия на управителния съвет

Чл. 10.1 Фондацията ще се представлява и управлява от управителен съвет, съставен от 3 лица за неопределен срок.

2. Двамата учредители ще участват в управителния съвет като негови членове. В случай на смърт или официално, писмено заявено отказване от изпълнение на функциите на член на управителния съвет, мястото на член на управителния съвет на учредител се заема от един от наследниците на починалия или отказалия се, определен с единодушното съгласие на останалите наследници.
3. Третият член на управителния съвет се избира от учредителите единодушно при създаване на фондацията, както и от учредителите или техните наследници в управителния съвет при смърт, изключване или официално, писмено заявено отказване от изпълнение на функциите на третия член на управителния съвет на действащия такъв.
4. Решенията се вземат с мнозинство от присъстващите. Протоколите от заседанията на управителния съвет включват всички взети решения и се подписват от всички присъствали на заседанието членове на управителния съвет. В случай на отказ

да се подпише протокола от някой член, това се упоменава в него.

5. Решения на управителния съвет могат да се вземат и без провеждане на физическо заседание на място – в този случай решението трябва да е взето единодушно и всички членове на управителния съвет да подпишат протокола с него.
6. Управителният съвет може да упълномощи свой член да представлява и управлява фондацията пред трети лица. Той ще носи името изпълнителен директор и обемът на неговата представителна власт ще се определя от управителния съвет. Управителния съвет е в правото си да оттегли пълномощията на изпълнителния директор по всяко време със свое решение.
7. Взема решението за изключване на члена на управителния съвет, който не е от учредителите на фондацията или техните наследници в управителния съвет.
8. Приема устава за дейността на фондацията и при необходимост го променя, доколкото условията на този устав не противоречат и не изменят целите и дейностите, заложи в учредителния акт.
9. Променя седалището и адреса на управление на фондацията, разкрива нейни клонове.

Заседания на управителния съвет

Чл. 11.1 Управителният съвет се свиква на редовно заседание най-малко веднъж годишно.

2. Редовно заседание на управителния съвет се свиква от изпълнителния директор, а извънредно заседание може да бъде свикано от него по искане на член на управителния съвет.
3. Поканата за заседание на управителния съвет трябва да съдържа дневния ред, начина на достъп до подготвените материали, часът, мястото и датата за провеждане на заседанието и по чия инициатива то се свиква. Поканата се изпраща на адрес и по начин, определен предварително от всеки член на управителния съвет, най-малко един месец преди насрочения ден.
4. Заседанията на Управителния съвет се считат за редовни, когато е спазен редът на предходните две алинеи, или ако са спазени условията за това, определени в учредителния акт.

Дейност на управителния съвет

Чл. 12.1 Управителният съвет на фондацията определя насоките и приоритетите за следване на целите и дейностите, заложи в учредителния акт, приема програми, перспективни планове и отделни значими проекти с оглед тези цели;

2. Приема, изменя и допълва устава на фондацията;

3. Избира с явно гласуване изпълнителния директор и определя възнаграждението му;
4. Одобрява годишния счетоводен отчет и отчета на изпълнителния директор за дейността и приема бюджета на фондацията за следващата финансова година;
5. Взема решение за организиране и участие на Фондацията в значими обществени прояви, свързани с целта ѝ;
6. Обсъжда състоянието на имуществото и формира инвестиционната политика на фондацията;
7. Взема решение каква част от дохода от имуществото следва да се капитализира;
8. Взема решения за прекратяване на фондацията;
9. Решава други въпроси, предвидени в учредителния акт, включително и такива, които може да са делегирани на изпълнителния директор. Управителният съвет може да отменя със свое решение решения на изпълнителния директор, в случай че ги прецени като несъответстващи на целите и дейностите на фондацията, нейния устав, законите на Р България или на разбиранията на членовете на управителния съвет за етичен и морален начин на управление.

Изпълнителен директор

Чл. 13. Изпълнителният директор:

1. Организира изпълнението на решенията на управителния съвет.
2. Организира дейността на фондацията, осъществява оперативното ѝ ръководство, осигурява стопанисването и опазването на нейното имущество;
3. Сключва договори от името на фондацията, вкл. и с нейните служители;
4. Разпорежда се със средствата за организация и управление в съответствие с утвърдения от управителния съвет бюджет, като за целта разкрива и закрива банкови сметки на името на фондацията;
5. Представява фондацията пред държавни институции и други юридически и физически лица в страната и в чужбина и изпълнява функциите, които са му възложени с нормативен акт и от управителния съвет;
6. Подписва всички официални документи от дейността на фондацията – протоколи, кореспонденция, договори с персонал и трети страни, фактури и др. с изключение на протоколите от заседанията на управителния съвет;
7. Председателства заседанията на управителния съвет, в случай че управителният съвет не избере друго лице за целта;

Публикуване на отчета

Чл. 14. Годишният доклад за дейността, счетоводният отчет и бюджетът за следващата година на фондацията се предоставят на централния регистър към Министерство на правосъдието и се публикуват в нейната интернет страница в обобщен вид.

Промени в устава

Чл. 15. В случай, че поради промени в законодателството или други условия в страната, някоя от разпоредбите на този устав се окаже недействителна, стане неизпълнима, безсмислена или пречи за постигане на целта и нормалното осъществяване на дейността на фондацията, изменения и допълнения на настоящия устав се извършват от управителния съвет.

Този устав е утвърден на 03.02.2014 г. в гр. Белене на редовно заседание на управителния съвет на фондация „Устойчиво бъдеще“.

Петър Стойков

Мирослав Братанов

Милен Дулев